


事業者向けバンキングサービス 「ビズバン」振込権限付与マニュアル

Ver.1.03

1.振込権限付与①※オンライン本人確認（eKYC）完了後


①振込権限付与につきましては、振込プラン申込後、オンライン本人確認（eKYC）が完了した時点より、付与いただけます。

 プランの確認


戻る

ビズバン

ご契約中のプラン 振込プラン


通帳プラン
無料

預金の残高/明細	✓
融資の残高/明細	✓
振込	-
総合振込	-
給与振込	-


振込プラン
【1年無料キャンペーン】
契約から1年間無料でご利用頂けます。

月額 **¥2,200** (税込み)

預金の残高/明細	✓
融資の残高/明細	✓
振込	✓
総合振込	✓
給与振込	✓

※ご契約中のプランです。

1.振込権限付与②※オンライン本人確認（eKYC）完了後

②ホーム画面より設定に遷移し、利用者管理より操作を行う。



③利用者管理を選択後、編集ボタンから振込権限付与を行う。



1.振込権限付与③※オンライン本人確認（eKYC）完了後

④振込権限を付与し、確認画面へ進む。

登録内容の入力

■ 利用者情報

氏

メールアドレス

※メールアドレスの変更したい場合は、対象ユーザを削除し、ユーザの再登録をお願いします。

■ アクセス権限

権限のグループ設定

権限グループを選択することで、簡単にアクセス権限を設定することができます。

参照権限グループ 更新権限グループ 承認権限グループ

送金(都度)	<input checked="" type="checkbox"/> 登録 <input checked="" type="checkbox"/> 承認 <input checked="" type="checkbox"/> 参照	上限金額： <input type="text" value="1000"/> ,000円 ※1,000円単位
送金(給与)	<input checked="" type="checkbox"/> 登録 <input checked="" type="checkbox"/> 承認 <input checked="" type="checkbox"/> 参照 <input checked="" type="checkbox"/> 取消 <input checked="" type="checkbox"/> 給振契約	
総合	<input checked="" type="checkbox"/> 登録 <input checked="" type="checkbox"/> 承認 <input checked="" type="checkbox"/> 参照 <input checked="" type="checkbox"/> 取消	上限金額： <input type="text" value="2000"/> ,000円 ※1,000円単位

[確認画面へ](#)

【利用者管理】

登録：利用者の登録（追加）が可能

更新：利用者の登録データの更新（変更・修正）が可能

削除：利用者の削除が可能

参照：登録されている全利用者の氏名、権限を閲覧

※利用者管理については、ビズバンを利用するユーザーの追加や削除が可能であることから、最高管理者以外のユーザーへの権限付与は推奨しません

都度振込操作ができる上限金額を設定する。
最大：5,000,000,000円（50億円）

総合振込操作ができる上限金額を設定する。
最大：5,000,000,000円（50億円）

1.振込権限付与④※オンライン本人確認（eKYC）完了後

⑤権限付与内容を確認し、問題がなければ更新ボタンをクリック。以上で、振込権限付与の操作については終了です。

■ アクセス権限

権限のグループ設定

権限グループを選択することで、簡単にアクセス権限を設定することができます。

参照権限グループ 更新権限グループ 承認権限グループ 利用者管理グループ

預金	<input checked="" type="checkbox"/> 残高照会 <input checked="" type="checkbox"/> 出入明細	融資	<input checked="" type="checkbox"/> 残高照会 <input checked="" type="checkbox"/> 返済予定
利用者管理	<input checked="" type="checkbox"/> 登録 <input checked="" type="checkbox"/> 更新 <input checked="" type="checkbox"/> 削除 <input checked="" type="checkbox"/> 参照	※利用者管理については最高管理者のみの権限とすることを推奨します。	
口座表示管理	<input checked="" type="checkbox"/> 参照 <input checked="" type="checkbox"/> 更新	契約情報	<input checked="" type="checkbox"/> 参照 <input checked="" type="checkbox"/> 更新(支払口座)
プラン変更	<input checked="" type="checkbox"/> 参照 <input checked="" type="checkbox"/> 登録	口座追加	<input checked="" type="checkbox"/> 登録 <input checked="" type="checkbox"/> 削除
振込(都度)	<input checked="" type="checkbox"/> 登録 <input checked="" type="checkbox"/> 承認 <input checked="" type="checkbox"/> 参照	上限金額： <input type="text" value="10000"/> ,000円	※1,000円単位 ※上限:5,000,000,000円
振込(給与)	<input checked="" type="checkbox"/> 登録 <input checked="" type="checkbox"/> 承認 <input checked="" type="checkbox"/> 参照 <input checked="" type="checkbox"/> 取消 <input checked="" type="checkbox"/> 給振契約		
振込(総合)	<input checked="" type="checkbox"/> 登録 <input checked="" type="checkbox"/> 承認 <input checked="" type="checkbox"/> 参照 <input checked="" type="checkbox"/> 取消	上限金額： <input type="text" value="10000"/> ,000円	※1,000円単位 ※上限:5,000,000,000円
退会	<input checked="" type="checkbox"/> 登録		

[確認画面へ](#)

2.利用者追加・権限付与①

①利用者追加のため、新規登録を進める。

利用者管理

[新規登録 ▶](#)

■ 利用者一覧

削除	編集	名前	アドレス	預金		融資		利用者管理				口座表示	
				残高	明細	残高	明細	登録	更新	削除	参照	参照	更新
⊖	✎	沖銀 太郎	██████████	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

■ サインイン状況

利用者名	サインイン状況
沖銀 太郎	サインイン中

■ サインイン履歴

利用者名	サインイン	サインアウト
沖銀 太郎	09/27 09:34	

②利用者情報として氏名、メールアドレスを登録。

登録内容の入力

■ 利用者情報

氏	<input type="text" value="氏を入力ください"/>	名	<input type="text" value="名を入力ください"/>
メールアドレス	<input type="text" value="メールアドレスを入力ください"/>		

2.利用者追加・権限付与②

③権限を設定し、内容確認。 ※各項目の権限内容についてはp.9以降参照願います。

■ アクセス権限

権限のグループ設定

権限グループを選択することで、簡単にアクセス権限を設定することができます。

参照権限グループ 更新権限グループ 承認権限グループ 利用者管理グループ

預金	<input checked="" type="checkbox"/> 残高照会 <input checked="" type="checkbox"/> 出入明細	融資	<input checked="" type="checkbox"/> 残高照会 <input checked="" type="checkbox"/> 返済予定
利用者管理	<input checked="" type="checkbox"/> 登録 <input checked="" type="checkbox"/> 更新 <input checked="" type="checkbox"/> 削除 <input checked="" type="checkbox"/> 参照	※利用者管理については最高管理者のみの権限とすることを推奨します。	
口座表示管理	<input checked="" type="checkbox"/> 参照 <input checked="" type="checkbox"/> 更新	契約情報	<input checked="" type="checkbox"/> 参照 <input checked="" type="checkbox"/> 更新(支払口座)
プラン変更	<input checked="" type="checkbox"/> 参照 <input checked="" type="checkbox"/> 登録	口座追加	<input checked="" type="checkbox"/> 登録 <input checked="" type="checkbox"/> 削除
振込(都度)	<input checked="" type="checkbox"/> 登録 <input checked="" type="checkbox"/> 承認 <input checked="" type="checkbox"/> 参照	上限金額: <input type="text" value="10000"/> ,000円	※1,000円単位 ※上限:5,000,000,000円
振込(給与)	<input checked="" type="checkbox"/> 登録 <input checked="" type="checkbox"/> 承認 <input checked="" type="checkbox"/> 参照 <input checked="" type="checkbox"/> 取消 <input checked="" type="checkbox"/> 給振契約		
振込(総合)	<input checked="" type="checkbox"/> 登録 <input checked="" type="checkbox"/> 承認 <input checked="" type="checkbox"/> 参照 <input checked="" type="checkbox"/> 取消	上限金額: <input type="text" value="10000"/> ,000円	※1,000円単位 ※上限:5,000,000,000円
退会	<input checked="" type="checkbox"/> 登録		

[確認画面へ](#)

④内容に問題無ければ登録。

[← 修正する](#) [登録する →](#)

2.利用者追加・権限付与③

④利用者として登録したユーザーのメールアドレスに初期登録パスワードが届く



⑤ログイン画面でメールアドレスと初期パスワードを入力
※ログイン後にパスワードの変更を推奨

The login screen features the Bizban logo and the text 'ログイン' (Login). Below the logo are two input fields for email address and password, both of which are redacted with black bars. A blue 'ログイン' button is positioned at the bottom of the form. A red dashed border highlights the input fields and the login button.

⑥登録したメールアドレスに確認コードを発行

This screen is titled 'メールによる多要素認証' (Multi-factor authentication by email). It instructs the user to click the '確認コードの送信' (Send confirmation code) button to receive a code at the email address provided. The email address field is redacted with a black bar. The '確認コードの送信' button is highlighted with a red dashed border.

⑦確認コードを入力してログイン

This screen is titled 'メールによる多要素認証' (Multi-factor authentication by email). It instructs the user to enter the confirmation code received at the email address. The email address field is redacted with a black bar. Below it is a '確認コード' (Confirmation code) input field, also redacted with a black bar. A blue 'コードの確認' (Check code) button is highlighted with a red dashed border. At the bottom, there is a link for '新しいコードの送信' (Send new code).

(参考) 権限内容①

権限のグループ設定

権限グループを選択することで、簡単にアクセス権限を設定することができます。

参照権限グループ 更新権限グループ 承認権限グループ 利用者管理グループ

権限グループ	権限項目
預金	<input checked="" type="checkbox"/> 残高照会 <input checked="" type="checkbox"/> 出入明細
融資	<input checked="" type="checkbox"/> 残高照会 <input checked="" type="checkbox"/> 返済予定
利用者管理	<input checked="" type="checkbox"/> 登録 <input checked="" type="checkbox"/> 更新 <input checked="" type="checkbox"/> 削除 <input checked="" type="checkbox"/> 参照

※利用者管理については最高管理者のみの権限とすることを推奨します。

【預金】
残高照会：現時点の通帳残高を閲覧
出入明細：通帳の出入明細を閲覧

【融資】
残高照会：現時点の融資残高を閲覧
返済予定：借入の返済予定明細を閲覧

【利用者管理】
登録：利用者の登録（追加）が可能
更新：利用者の登録データの更新（変更・修正）が可能
削除：利用者の削除が可能
参照：登録されている全利用者の氏名、権限を閲覧

※利用者管理については、BizBanを利用するユーザーの追加や削除が可能であることから、最高管理者以外のユーザーへの権限付与は推奨しません

(参考) 権限内容②

【口座表示】

参照：登録されている口座の表示・非表示情報を閲覧

更新：登録されている口座の表示・非表示を管理

【契約情報】

参照：企業名や最高管理者名、契約内容等の閲覧

更新（支払口座）：月額利用料の引落口座の変更

口座表示

参照

更新

契約情報

参照

更新(支払口座)

プラン変更

参照

登録

口座追加

登録

削除

【プラン変更】

参照：現在の契約プランの閲覧

更新：契約プランの変更手続き可能

【口座追加】

登録：紐づかなかった口座の追加が可能

削除：紐づいている口座の削除が可能

(参考) 権限内容③

【送金（都度）】

登録：送金の操作が可能
承認：送金の承認が可能
参照：送金の履歴の閲覧

都度振込操作ができる一日の上限金額を設定する。
最大：5,000,000,000円（50億円）

振込（都度）

登録

承認

参照

上限金額： ,000円

※1,000円単位

※上限：5,000,000,000円

振込（給与）

登録

承認

参照

取消

給振契約

【送金（給与）】

登録：給与振込の操作が可能
承認：給与振込の承認が可能
参照：給与振込の履歴の閲覧
取消：給与振込の取消操作が可能
給振契約：給与振込の契約手続が可能

(参考) 権限内容④

【総合】

登録：総合振込の操作が可能
承認：総合振込の承認が可能
参照：総合振込の履歴の閲覧
取消：総合振込の取消操作が可能

総合振込操作ができる一日の上限金額を設定する。
最大：5,000,000,000円（50億円）

振込(総合)	<input checked="" type="checkbox"/> 登録	<input checked="" type="checkbox"/> 承認	<input checked="" type="checkbox"/> 参照	<input checked="" type="checkbox"/> 取消	上限金額： <input type="text" value="10000"/> ,000円	※1,000円単位 ※上限：5,000,000,000円
退会	<input checked="" type="checkbox"/> 登録					

【退会】

登録：退会の手続きが可能

(参考) 権限グループ_グループ全選択 = 全権限付与

■ グループ全選択 = 全権限付与

■ アクセス権限

権限のグループ設定

権限グループを選択することで、簡単にアクセス権限を設定することができます。

参照権限グループ 更新権限グループ 承認権限グループ 利用者管理グループ

預金	<input checked="" type="checkbox"/> 残高照会 <input checked="" type="checkbox"/> 出入明細	融資	<input checked="" type="checkbox"/> 残高照会 <input checked="" type="checkbox"/> 返済予定
利用者管理	<input checked="" type="checkbox"/> 登録 <input checked="" type="checkbox"/> 更新 <input checked="" type="checkbox"/> 削除 <input checked="" type="checkbox"/> 参照	※利用者管理については最高管理者のみの権限とすることを推奨します。	
口座表示管理	<input checked="" type="checkbox"/> 参照 <input checked="" type="checkbox"/> 更新	契約情報	<input checked="" type="checkbox"/> 参照 <input checked="" type="checkbox"/> 更新(支払口座)
プラン変更	<input checked="" type="checkbox"/> 参照 <input checked="" type="checkbox"/> 登録	口座追加	<input checked="" type="checkbox"/> 登録 <input checked="" type="checkbox"/> 削除
振込(都度)	<input checked="" type="checkbox"/> 登録 <input checked="" type="checkbox"/> 承認 <input checked="" type="checkbox"/> 参照	上限金額: <input type="text" value="10000"/> ,000円	※1,000円単位 ※上限:5,000,000,000円
振込(給与)	<input checked="" type="checkbox"/> 登録 <input checked="" type="checkbox"/> 承認 <input checked="" type="checkbox"/> 参照 <input checked="" type="checkbox"/> 取消 <input checked="" type="checkbox"/> 給振契約		
振込(総合)	<input checked="" type="checkbox"/> 登録 <input checked="" type="checkbox"/> 承認 <input checked="" type="checkbox"/> 参照 <input checked="" type="checkbox"/> 取消	上限金額: <input type="text" value="10000"/> ,000円	※1,000円単位 ※上限:5,000,000,000円
退会	<input checked="" type="checkbox"/> 登録		

(参考) 権限グループ_参照権限グループ

- 参照権限グループ (預金・融資の残高や出入、返済予定明細、振込履歴等を見ることができる = 振込の操作等はできない)

■ アクセス権限

権限のグループ設定

権限グループを選択することで、簡単にアクセス権限を設定することができます。

参照権限グループ 更新権限グループ 承認権限グループ 利用者管理グループ

預金	<input checked="" type="checkbox"/> 残高照会 <input checked="" type="checkbox"/> 出入明細	融資	<input checked="" type="checkbox"/> 残高照会 <input checked="" type="checkbox"/> 返済予定
利用者管理	<input type="checkbox"/> 登録 <input type="checkbox"/> 更新 <input type="checkbox"/> 削除 <input type="checkbox"/> 参照	※利用者管理については最高管理者のみの権限とすることを推奨します。	
口座表示管理	<input checked="" type="checkbox"/> 参照 <input type="checkbox"/> 更新	契約情報	<input checked="" type="checkbox"/> 参照 <input type="checkbox"/> 更新(支払口座)
プラン変更	<input checked="" type="checkbox"/> 参照 <input type="checkbox"/> 登録	口座追加	<input type="checkbox"/> 登録 <input type="checkbox"/> 削除
振込(都度)	<input type="checkbox"/> 登録 <input type="checkbox"/> 承認 <input checked="" type="checkbox"/> 参照		
振込(給与)	<input type="checkbox"/> 登録 <input type="checkbox"/> 承認 <input checked="" type="checkbox"/> 参照 <input type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 給振契約		
振込(総合)	<input type="checkbox"/> 登録 <input type="checkbox"/> 承認 <input checked="" type="checkbox"/> 参照 <input type="checkbox"/> 取消		
退会	<input type="checkbox"/> 登録		

(参考) 権限グループ_更新権限グループ

■ 更新権限グループ (情報の更新、振込の手続きができる = 承認はできない)

■ アクセス権限

権限のグループ設定

権限グループを選択することで、簡単にアクセス権限を設定することができます。

参照権限グループ 更新権限グループ 管理グループ

預金	<input checked="" type="checkbox"/> 残高照会	<input type="checkbox"/> 出入明細	融資	<input type="checkbox"/> 残高照会	<input type="checkbox"/> 返済予定		
利用者管理	<input type="checkbox"/> 登録	<input type="checkbox"/> 更新	<input type="checkbox"/> 削除	<input checked="" type="checkbox"/> 参照	<small>※利用者管理については最高管理者のみの権限とすることを推奨します。</small>		
口座表示管理	<input type="checkbox"/> 参照	<input checked="" type="checkbox"/> 更新	契約情報	<input type="checkbox"/> 参照	<input checked="" type="checkbox"/> 更新(支払口座)		
プラン変更	<input type="checkbox"/> 参照	<input checked="" type="checkbox"/> 登録	口座追加	<input checked="" type="checkbox"/> 登録	<input checked="" type="checkbox"/> 削除		
振込(都度)	<input checked="" type="checkbox"/> 登録	<input checked="" type="checkbox"/> 承認	<input type="checkbox"/> 参照	上限金額: <input type="text" value="10000"/> ,000円	※1,000円単位 ※上限:5,000,000,000円		
振込(給与)	<input checked="" type="checkbox"/> 登録	<input checked="" type="checkbox"/> 承認	<input type="checkbox"/> 参照	<input checked="" type="checkbox"/> 取消	<input checked="" type="checkbox"/> 給振契約	上限金額: <input type="text" value="100000"/> ,000円	※1,000円単位 ※上限:5,000,000,000円
振込(総合)	<input checked="" type="checkbox"/> 登録	<input checked="" type="checkbox"/> 承認	<input type="checkbox"/> 参照	<input checked="" type="checkbox"/> 取消	上限金額: <input type="text" value="10000"/> ,000円	※1,000円単位 ※上限:5,000,000,000円	
口座振替	<input type="checkbox"/> 口座振替						
退会	<input checked="" type="checkbox"/> 登録						

追加でチェック

追加でチェック

(参考) 権限グループ_承認権限グループ

■ 承認権限グループ (振込の承認のみを行う)

■ アクセス権限

権限のグループ設定

権限グループを選択することで、簡単にアクセス権限を設定することができます。

参照権限グループ 更新権限グループ 承認権限グループ 利用者管理グループ

預金	<input type="checkbox"/> 残高照会 <input type="checkbox"/> 出入明細	融資	<input type="checkbox"/> 残高照会 <input type="checkbox"/> 返済予定
利用者管理	<input type="checkbox"/> 登録 <input type="checkbox"/> 更新 <input type="checkbox"/> 削除 <input type="checkbox"/> 参照	※利用者管理については最高管理者のみの権限とすることを推奨します。	
口座表示管理	<input type="checkbox"/> 参照 <input type="checkbox"/> 更新	契約情報	<input type="checkbox"/> 参照 <input type="checkbox"/> 更新(支払口座)
プラン変更	<input type="checkbox"/> 参照 <input type="checkbox"/> 登録	口座追加	<input type="checkbox"/> 登録 <input type="checkbox"/> 削除
振込(都度)	<input type="checkbox"/> 登録 <input checked="" type="checkbox"/> 承認 <input type="checkbox"/> 参照		
振込(給与)	<input type="checkbox"/> 登録 <input checked="" type="checkbox"/> 承認 <input type="checkbox"/> 参照 <input type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 給振契約		
振込(総合)	<input type="checkbox"/> 登録 <input checked="" type="checkbox"/> 承認 <input type="checkbox"/> 参照 <input type="checkbox"/> 取消		
退会	<input type="checkbox"/> 登録		

(参考) 権限グループ_利用者管理グループ

■ 利用者管理グループ

■ アクセス権限

権限のグループ設定

権限グループを選択することで、簡単にアクセス権限を設定することができます。

参照権限グループ 更新権限グループ 承認権限グループ 利用者管理グループ

預金 残高照会 出入明細 融資 残高照会 返済予定

利用者管理 登録 更新 削除 参照 ※利用者管理については最高管理者のみの権限とすることを推奨します。

口座表示管理 参照 更新 契約情報 参照 更新(支払口座)

プラン変更 参照 登録 口座追加 登録 削除

振込(都度) 登録 承認 参照

振込(給与) 登録 承認 参照 取消 給振契約

振込(総合) 登録 承認 参照 取消

退会 登録